

**Uchwała Nr XVII/150/2012
Rady Powiatu Jarosławskiego
z dnia 17 lutego 2012 r.**

w sprawie nadania Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142,poz. 1592 z późn .zm.) oraz art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157,poz.1240 z późn. zm.)

Rada Powiatu Jarosławskiego uchwala co następuje :

§1

Nadaje się Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jarosławskiego.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXIX/435/06 z dnia 29 lipca 2006r. w sprawie nadania – statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu

Leszek SZCZYBYŁO



STATUT POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W JAROSŁAWIU

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jarosławiu zwane dalej „Centrum”, utworzone uchwałą Rady Powiatu Jarosławskiego Nr VI/18/99 z dnia 31 marca 1999r. działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.),
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) ,
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
6. innych obowiązujących aktów prawnych,
7. niniejszego Statutu.

§ 2

1. Centrum jest budżetową jednostką organizacyjną Powiatu Jarosławskiego.
2. Siedzibą Centrum jest Jarosław, a terenem jego działania powiat jarosławski.

ROZDZIAŁ II Zadania Centrum

§ 3

1. Centrum realizuje określone ustawami zadania własne Powiatu, zadania zlecone ustawowo, zadania określone uchwałami organów Powiatu oraz wynikające z przepisów prawa z zakresu:
 - a) pomocy społecznej,
 - b) pieczy zastępczej,
 - c) rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych,
 - d) przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Centrum na podstawie Zarządzenia Starosty wykonuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

3. Przy realizacji zadań Centrum współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Powiatu, z jednostkami samorządów terytorialnych, z administracją rządową, z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
4. Centrum koordynuje realizację powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych.
5. Szczegółowy zakres działania centrum, jego komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa „Regulamin Organizacyjny” Centrum uchwalany przez Zarząd Powiatu.
6. Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy Kodeksu Pracy.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i organizacja Centrum

§ 4

1. Centrum kieruje jednoosobowo Dyrektor, reprezentując jednostkę na zewnątrz i ponosząc odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
2. Dyrektora Centrum powołuje i zatrudnia Zarząd Powiatu.
3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Centrum jest Starosta.
4. Dyrektor Centrum jest w stosunku do pracowników zwierzchnikiem służbowym i reprezentantem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
5. Podczas nieobecności Dyrektora Centrum, zastępuje go wyznaczony pracownik Centrum.
6. Starosta może upoważnić Dyrektora Centrum do wydawania w jego imieniu indywidualnych decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej i pieczy zastępczej, należących do właściwości Powiatu.
7. Na wniosek Dyrektora Centrum Starosta może udzielić upoważnienia wskazanego w pkt. 6 innym pracownikom Centrum.
8. Starosta może upoważnić Dyrektora Centrum do zawierania i rozwiązywania umów cywilnoprawnych w sprawach dotyczących pieczy zastępczej.
9. Nadzór nad działalnością pieczy zastępczej oraz działalnością domów pomocy społecznej funkcjonujących w Powiecie sprawuje Starosta przy pomocy Centrum.
10. Dyrektor Centrum składa Zarządowi Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawia zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej.
11. Dyrektor Centrum składa Radzie Powiatu coroczne sprawozdanie z działalności jednostki oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa Centrum

§ 5

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Wydatki Centrum pokrywane są bezpośrednio z budżetu Powiatu, a dochody uzyskane odprowadzane są na rachunek dochodów Powiatu.

4. Centrum prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Dla realizacji zadań statutowych Centrum pozyskuje środki finansowe z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z innych funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ V

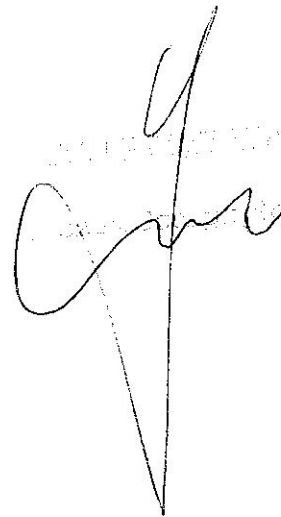
Postanowienia końcowe

§ 6

W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

§ 7

Zmiany Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego nadania.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a series of loops and a long vertical stroke extending downwards.